

**Санкт-Петербургское государственное бюджетное профессиональное
образовательное учреждение**

«Академия управления городской средой, градостроительства и печати»

ПРИНЯТО

УТВЕРЖДАЮ

На заседании педагогического совета

Директор СПб ГБПОУ «АУГСГиП»

Протокол № 4

А.М. Кривоносов

«_27_»__05____2025 г.

«_27_»__05____2025 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

***ПМ.05 «УЧАСТИЕ В ОРГАНИЗАЦИИ И ОСУЩЕСТВЛЕНИИ
ФИНАНСОВОГО КОНТРОЛЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ЭКОНОМИЧЕСКОГО
СУБЪЕКТА»***

для специальности 38.02.06 Финансы

очная форма обучения

Рабочая программа профессионального модуля ПМ.05 «Участие в организации и осуществлении финансового контроля деятельности экономического субъекта» разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта по специальности 38.02.06 Финансы, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации № 539 от 07.08.2024г., зарегистр. Министерством юстиции (рег. № 79436 от 12.09.2024г.)

СОГЛАСОВАНА

ООО «ПРОГРЕСС

Главный бухгалтер

Е.С. Кудряшова

27.05.2025 г.

Рассмотрена на заседании методического совета

Протокол №3

«_16_»_04_2025 г.

Одобрена на заседании цикловой комиссии

Экономики и сервиса

Протокол № 4

12.03.2025 г.

Председатель цикловой комиссии

Федосеева И.Н.

Разработчик: Оболенская Е.Г., методист СПб ГБПОУ «Академия управления городской средой, градостроительства и печати»

Батулин В.В.- преподаватель СПб ГБПОУ «Академия управления городской средой, градостроительства и печати»

СОДЕРЖАНИЕ

- 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**
- 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**
- 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**
- 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

«ПМ.05 Участие в организации и осуществлении финансового контроля деятельности экономического субъекта»

1.1 Цель и планируемые результаты освоения профессионального модуля

В результате изучения профессионального модуля студент должен освоить основной вид деятельности «Организационное и документационное обеспечение деятельности по налоговому консультированию» и соответствующие ему общие компетенции и профессиональные компетенции:

1.1.1 Перечень общих компетенций

Код	Наименование общих компетенций
ОК 01.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.
ОК 02.	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.
ОК 03.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях.
ОК 04.	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде.
ОК 05.	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.
ОК 06.	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения.
ОК 07.	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.
ОК 08.	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.
ОК 09.	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

1.1.2 Перечень профессиональных компетенций

Код	Профессиональные компетенции
ВД 5	Участие в организации и осуществлении финансового контроля деятельности экономического субъекта
ПК 5.1	Осуществлять планирование основных направлений внутреннего контроля и контрольных процедур финансовой сферы деятельности
ПК 5.2	Производить распределение заданий между членами групп специалистов по внутреннему контролю финансовой сферы деятельности
ПК 5.3	Осуществлять подготовку проекта завершающего документа по результатам внутреннего контроля финансовой сферы деятельности, выработка рекомендаций по устранению выявленных недостатков
ПК 5.4	Проводить оценку эффективности разработанных менеджментом контрольных процедур для устранения выявленных проверяющей группой недостатков в финансовой сфере деятельности
ПК 5.5	Осуществлять предварительный сбор и анализ финансово-экономической информации о деятельности организации

ПК 5.6	Проводить сбор и анализ финансово-экономической информации в ходе проведения контрольных процедур
ПК 5.7	Проводить мониторинг устранения менеджментом выявленных нарушений, недостатков и рисков в финансовой сфере
ПК 5.8	Реализовывать правила, программы и процедуры внутреннего контроля в целях противодействия легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, финансированию терроризма и финансированию распространения оружия массового уничтожения в организации
ПК.5.9.	Участвовать в аудиторских проверках

1.1.3 В результате освоения профессионального модуля студент должен:

иметь практический опыт	<ul style="list-style-type: none"> - Подготовка заданий для специалистов по внутреннему контролю по формированию информационной базы, отражающей работу объекта внутреннего контроля, и по ее анализу - Проведение анализа собранной информации для выявления значимых отклонений от требований правовой и нормативной базы и внутренних регламентов - Распределение определенных плановой документацией заданий между членами группы специалистов по внутреннему контролю - Оценка качества, достаточности и надежности представленных членами группы специалистов по внутреннему контролю доказательств наличия значимых отклонений от требований правовой и нормативной базы и внутренних регламентов - Самостоятельное проведение процедур внутреннего контроля по его наиболее рисковым направлениям - Формирование проекта завершающего документа по результатам внутреннего финансового контроля - Получение от объекта внутреннего контроля информации о ходе выполнения им рекомендаций по устранению выявленных отклонений от требований законодательства Российской Федерации, нормативной базы и внутренних регламентов - Контроль выполнения заданий по исправлению выявленных недостатков и устранению обусловивших их причин - Подготовка информации для руководителя и заказчика внутреннего контроля о ходе выполнения заданий плановых документов по контролю или устранению выявленных отклонений и обусловивших их причин - Сбор информации, характеризующей деятельность объекта внутреннего финансового контроля по выполнению требований правовой и нормативной базы и внутренних регламентов - Анализ выбранной информации, выявление и оценка рисков объекта внутреннего контроля - Разработка предложений к проектам плановой документации - Выполнение контрольных процедур - Анализ информации, характеризующей деятельность объекта внутреннего контроля - Выполнение и документирование контрольных процедур в соответствии с плановыми документами - Формирование информационной базы, характеризующей отклонения в действиях объекта внутреннего контроля от требований правовой и нормативной базы и внутренних регламентов, регулирующих работу, проведение аналитических процедур и формулирование доказательств наличия существенных отклонений и значимых рисков - Подготовка и оформление завершающих материалов по результатам внутреннего контроля
-------------------------	---

	<ul style="list-style-type: none"> - Получение в соответствии с плановой документацией информации от менеджмента о ходе устранения недостатков, выявленных контрольными процедурами, ее анализ и оценка достоверности - Выявление подозрительных операций и операций подлежащих обязательному контролю в целях ПОД/ФТ/ФРОМУ в организации - Подготовки и участия в аудиторской проверке, составления аудиторского заключения по результатам аудиторской проверки
уметь	<ul style="list-style-type: none"> - Формировать в соответствии с внутренними регламентами экономического субъекта задания для специалистов по внутреннему контролю на формирование ими информационной базы для разработки плановой документации - Производить экспресс-анализ и комплексный анализ бухгалтерской (финансовой) отчетности объекта внутреннего контроля - Закреплять задания, предусмотренные планами и программами по внутреннему контролю, за специалистами в соответствии с их профессионализмом - Применять для оценки достаточности и надежности доказательств, представленных специалистами, адекватные приемы внутреннего контроля - Оценивать правильность проведения и учета финансово-хозяйственных операций - Оценивать условия, способствующие трансформации рисков объекта внутреннего контроля в рисковые события - Вырабатывать по результатам внутреннего контроля эффективные рекомендации по устранению выявленных отклонений - Применять методы, приемы, способы и процедуры финансового контроля устранения выявленных внутренним контролем отклонений - Обсуждать с ответственными руководителями и специалистами экономического субъекта имеющиеся отклонения от запланированных сроков и объемов работ, предусмотренных плановыми документами - Определять источники, содержащие наиболее полную и достоверную информацию о работе объекта внутреннего контроля - Применять современные аналитические методы и программные продукты - Выявлять и оценивать условия, способствующие возникновению значимых рисков и их трансформации в рисковые события - Применять методы внутреннего финансового контроля - Выявлять и оценивать риски объекта внутреннего контроля и риски собственных ошибок - Обобщать и анализировать собранную информацию - Оценивать соответствие производимых хозяйственных операций и эффективность использования активов правовой и нормативной базе - Формировать информационную базу, отражающую ход устранения выявленных контрольными процедурами недостатков - Оценивать значимость выявленных отклонений в выполнении заданий, отраженных в плановой документации - Формулировать предложения по устранению выявленных отклонений в выполнении заданий, отраженных в плановой документации, для руководителя группы специалистов по внутреннему контролю или другого уполномоченного лица - Применять законодательство в сфере ПОД/ФТ/ФРОМУ, нормативные правовые акты и правила внутреннего контроля в целях ПОД/ФТ/ФРОМУ - Разъяснять законодательство в сфере ПОД/ФТ/ФРОМУ, нормативные правовые акты и правила внутреннего контроля в целях ПОД/ФТ/ФРОМУ - Выявлять необычную или подозрительную деятельность в целях ПОД/ФТ/ФРОМУ в организации <p>*Составлять письмо-предложение и письмо обязательство на проведение аудита. *Составлять договор на оказание аудиторских услуг *Проводить работы по проведению аудиторских проверок: *Определять уровень существенности;</p>

	<p>*Определять объем случайной и систематической выборки выбирать генеральную совокупность из регистров учетных и отчетных данных, применять при ее обработке наиболее рациональные способы выборки, формировать выборку, к которой будут применяться контрольные и аналитические процедуры;</p> <p>*применять методы внутреннего контроля (интервью, пересчет, обследование, аналитические процедуры, выборка);</p> <p>выявлять и оценивать риски объекта внутреннего контроля и риски собственных ошибок;</p> <p>*формировать обоснованные выводы по результатам информации, полученной в процессе проведения финансового анализа экономического субъекта;</p> <p>*оценивать соответствие производимых хозяйственных операций и эффективность использования активов правовой и нормативной базе;</p> <p>*составлять аудиторские заключения по результатам аудиторских проверок</p>
знать	<ul style="list-style-type: none"> - Основные требования внутренних регламентов, регулирующих работу объекта внутреннего контроля и специалистов по внутреннему контролю - Приемы оценки полноты и достоверности информационных баз, сформированных специалистами по внутреннему контролю - Теория и практика риск-ориентированного планирования внутреннего контроля - Основные требования законодательной и нормативной баз, стандартов внутреннего контроля - Практики применения форм, методов, приемов, способов и процедур внутреннего контроля, в том числе с использованием программных продуктов для получения и обработки информации о выявленных отклонениях - Понятие и содержание проекта завершающего документа, формируемого по результатам внутреннего финансового контроля - Понятие и виды мер по реализации контрольных мероприятий - Основные показатели и критерии оценки эффективности мероприятий по устранению выявленных нарушений - Структура системы экономической информации - Практика применения форм, приемов, способов и процедур финансового контроля, а также современных методов компьютерной обработки информации - Понятие и виды инструментов и методов финансового контроля (проверка, ревизия, экспертиза, мониторинг). Способы документального контроля Методы и приемы фактического контроля. - Источники, позволяющие получать наиболее полную и достоверную информацию о ходе устранения менеджментом недостатков, выявленных контрольными процедурами - Требования регламентирующего документа по устранению недостатков, выявленных контрольными процедурами - Теория и практика применения методов, приемов и процедур последующего финансового контроля - Законодательство Российской Федерации, регулирующее отношения в сфере ПОД/ФТ/ФРОМУ - Нормативные акты Банка России, регулирующие деятельность организации - Компетенции уполномоченного органа в сфере ПОД/ФТ/ФРОМУ - Международные и региональные организации в сфере ПОД/ФТ/ФРОМУ - Перечень стран и территорий, не выполняющих рекомендации Группы разработки финансовых мер борьбы с отмыванием денег (ФАТФ) - Правила внутреннего контроля, программы и процедуры, регламентирующие выполнение требований законодательства в сфере ПОД/ФТ/ФРОМУ в организации

	<ul style="list-style-type: none"> - Типовые схемы и способы отмыванию преступных доходов, финансирования терроризма и финансирования распространения оружия массового уничтожения - *Нормативно-правовая база аудиторских проверок Российской Федерации, стандарты аудита. - *Документация подготовительного этап аудита * Оценка системы внутреннего контроля *Определение существенности показателей бухгалтерской финансовой отчетности. *Виды аудиторских процедур: аналитические процедуры и процедуры по существу. *Аудиторская выборка, понятие и особенности формирования. *Виды аудиторских заключений
--	--

1.2. Количество часов, отводимое на освоение профессионального модуля

Всего часов – 248 часов

Из них

-на освоение МДК - 158 часа, в том числе самостоятельная работа – 26 часов

- на практики:

- учебную - 36 часов и производственную – 36 часов

экзамен по модулю – 18 часов, в том числе самостоятельная работа – 2 часа

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

2.1. Структура профессионального модуля

Коды профессиональных и общих компетенций	Наименования разделов профессионального модуля	Суммарный объем нагрузки, час	Объем профессионального модуля, академические часы.												
			Работа обучающегося во взаимодействии с преподавателем											Самостоятельная работа	
			Всего	Обучение по МДК						Практика		к Консультации экзамену по по ПМ	Экзамен по ПМ	В период обучения по МДК	Подготовка к экзаменам
				в том числе						учебная	производственная				
теоретические занятия	практические занятия	курсовые работы		Кон-ии		Экзамен по МДК									
			к курсовым	к экзамену по МДК	11		12	13	14	15	16				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
ПК 5.1-5.9 ОК 01 –09	МДК 05.01 Финансовый контроль в деятельности экономического субъекта	93	78	40	38									15	
ПК 5.1-5.9 ОК 01 –09	МДК 05.02 Аудит	84	54	40	14									11	
ПК 5.1-5.9 ОК 01 –09	Учебная практика, часов	36	36							36					
	Производственная практика (по профилю специальности), часов	36	36								36				
	Экзамен по модулю	18	16									4	12		2
	ВСЕГО	248	220	80	52					36	36	4	12	26	2

2.2. Тематический план и содержание профессионального модуля

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, внеаудиторная (самостоятельная) работа обучающихся, курсовая работа (проект)	Объем часов/зач.ед.
1	2	3
МДК 05.01 Финансовый контроль в деятельности экономического субъекта		93/2,58
Раздел 1. Основы финансового контроля деятельности экономического субъекта		
Тема 1.1. Понятие, цели, задачи и принципы финансового контроля	Содержание Сущность, роль и функции финансового контроля, его цели и задачи. Экономическое содержание контроля как элемента управления. Субъекты и объекты финансового контроля. Принципы организации финансового контроля.	2
	Практическое занятие Решение ситуационных задач по видам и формам финансового контроля, применяемых к различным субъектам хозяйствования.	2
Тема 1.2. Виды финансового контроля в деятельности экономического субъекта	Формы и виды финансового контроля. Нормативно-правовое регулирование организации и осуществления финансового контроля деятельности экономического субъекта Внешний и внутренний финансовый контроль экономического субъекта, их взаимосвязь и различие.	2
	Государственный и муниципальный финансовый контроль, его основные задачи и направления. Объекты государственного (муниципального) финансового контроля. Система органов государственного (муниципального) контроля, их полномочия и ответственность. Базовые принципы построения системы превентивного государственного финансового контроля в Российской Федерации в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.	2
	Независимый (аудиторский) финансовый контроль. Правовые основы аудиторской деятельности. Аудит в системе контроля экономического субъекта. Внутренний финансовый контроль, понятие и основные задачи. Элементы внутреннего контроля, условия эффективности его осуществления.	2
	Практическое занятие Решение ситуационных задач по определению эффективности работы контрольного органа за отчетный период.	2

Тема 1.3. Инструменты и методы финансового контроля	Содержание	
	Понятие и классификация инструментов финансового контроля. Требования в информации, используемой для проведения финансового контроля. Проверка, ревизия, экспертиза, мониторинг. Особенности использования инструментов финансового контроля. Применение риск-ориентированного подхода.	2
	Методы финансового контроля. Методы и специальные приемы документального контроля. Сплошной и выборочный способы документального контроля. Критерии классификации документов по существу отраженных в них операций. Методы и специальные приемы фактического контроля (инвентаризация, визуальное наблюдение, экспертная оценка), особенности применения.	2
	Практическое занятие Решение ситуационных задач по соотнесению инструментов и методов финансового контроля с целями его проведения.	2
Тема 1.4. Финансовый контроль в целях противодействия легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, финансированию терроризма и финансированию распространения оружия массового уничтожения (ПОД/ФТ/ФРОМУ)	Содержание	
	Понятие легализации. Основные цели отмывания доходов, полученных преступным путем. Общественная опасность легализации преступных доходов. Финансирование терроризма (ФТ) и финансирование распространения оружия массового уничтожения (ФРОМУ): понятие, сущность, формы и источники, связь с отмыванием денег. Основные механизмы легализации доходов.	2
	Институциональные основы международной системы ПОД/ФТ/ФРОМУ. Институциональные и законодательные основы российской системы ПОД/ФТ/ФРОМУ. Типовые схемы и способы отмывания доходов, финансирования терроризма и финансирования распространения оружия массового уничтожения. Признаки нарушений	2
	Правила внутреннего контроля, программы и процедуры, регламентирующие выполнение требований законодательства в сфере ПОД/ФТ/ФРОМУ в организации	2
	Практическое занятие Кейс «Субъекты Федерального закона № 115-ФЗ и органы, осуществляющие функции надзора над ними»	2
	Практическое занятие «Признаки фирмы-однодневки»	2
Раздел 2. Организация и осуществление внутреннего финансового контроля деятельности экономического субъекта		
Тема 2.1. Планирование проведения внутреннего финансового контроля деятельности экономического субъекта	Содержание	
	1. Подготовка и организация планирования при проведении внутреннего контроля деятельности экономического субъекта. Состав отчетности организации, используемой в процессе финансового контроля.	2
	2. Риск-ориентированный подход при планировании внутреннего финансового контроля деятельности экономического субъекта.	2

	3. Этапы планирования контрольных мероприятий: - формирование исходных данных для составления проекта плана контрольных мероприятий (сбор и анализ информации об объектах, определение объектов контроля, определение количества контрольных мероприятий) - составление плана контрольных мероприятий;	2
	4. Особенности планирования проведения финансового контроля группами специалистов по внутреннему контролю. Понятие группы специалистов по внутреннему контролю и требования к их квалификации. Распределение заданий между членами групп специалистов по внутреннему контролю	2
	Практическое занятие Построение организационной модели внутреннего контроля экономического субъекта.	2
	Практическое занятие Решение ситуационных задач по сбору и анализу информации об объектах финансового контроля	2
	Практическое занятие Решение ситуационных задач по составлению плана контрольных мероприятий	2
	Практическое занятие Кейс «Подготовка и распределение заданий между членами групп специалистов по внутреннему контролю»	2
Тема 2.2. Проведение внутреннего финансового контроля деятельности экономического субъекта и оформление результатов контрольных мероприятий	Содержание	
	Этапы контрольного мероприятия. Назначение контрольного мероприятия и подготовка к нему. Проведение контрольного мероприятия. Права и обязанности специалиста во время проведения контрольных мероприятий. Методы и приемы.	2
	Сбор информации, характеризующей деятельность объекта внутреннего финансового контроля, с применением выборки. Методы анализа выбранной информации, выявление и оценка рисков объекта внутреннего контроля	2
	Выполнение и документирование контрольных процедур в соответствии с плановыми документами. Формирование информационной базы, характеризующей отклонения в действиях объекта внутреннего контроля от требований правовой и нормативной базы и внутренних регламентов, регулирующих работу, проведение аналитических процедур и формулирование доказательств наличия существенных отклонений и значимых рисков.	2
	Оценка качества, достаточности и надежности представленных членами группы специалистов по внутреннему контролю доказательств наличия значимых отклонений от требований правовой и нормативной базы и внутренних регламентов Подготовка и оформление завершающих материалов по результатам внутреннего финансового контроля и выработка рекомендаций по устранению выявленных недостатков	2
	Практическое занятие Решение ситуационных задач по проверкам операций с денежными средствами в организациях и расчетов с поставщиками и покупателями	2

	Практическое занятие Решение ситуационных задач по проверкам расчетов с персоналом по оплате труда в организациях	2
	Практическое занятие Решение ситуационных задач по проверкам операций по приобретению и использованию товарно-материальных ценностей и операций с внеоборотными активами	2
	Практическое занятие Решение ситуационных задач по контролю операций по производству и реализации продукции	2
	Практическое занятие Решение ситуационных задач по проверкам финансовых результатов экономического субъекта	2
	Практическое занятие Решение ситуационных задач по проверкам организаций сектора государственного (муниципального) управления по использованию бюджетных средств, правильности проведения расчетов и отражению в учете фактов хозяйственной жизни	2
	Практическое занятие Решение ситуационных задач по проверкам государственного (муниципального) заказчика по вопросам законности, конкурентности и обоснованности осуществления закупочных процедур за отчетный период. Проверка расчета начальной (максимальной) цены контракта	2
	Практическое занятие Ситуационное задание по подготовке проекта завершающего документа по результатам внутреннего финансового контроля и предложению рекомендаций по устранению выявленных отклонений	2
	Самостоятельная работа по МДК: <ul style="list-style-type: none"> • изучение нормативных правовых актов, регулирующих финансовую деятельность предприятий (организаций)., • составление схем-конспектов, • подготовка к практическим занятиям, оформление результатов практических работ	13
Тема 2.3. Реализация контрольных мероприятий для устранения выявленных недостатков при проведении внутреннего финансового контроля деятельности экономического субъекта	Содержание	
	Понятие и виды методов, приемов и процедур последующего финансового контроля. Сущность мер по реализации контрольных мероприятий. Основы проведения мониторинга устранения менеджментом выявленных нарушений, недостатков и рисков в финансовой сфере. Оценка эффективности разработанных менеджментом контрольных процедур для устранения выявленных недостатков. Основные показатели и критерии оценки эффективности мероприятий по устранению выявленных нарушений.	2
	Анализ эффективности предлагаемых руководством экономического субъекта мероприятий по устранению выявленных внутренним контролем отклонений от требований правовой и нормативной базы и внутренних регламентов.	2

	Особенности по подготовке информации для руководителя и заказчика внутреннего контроля о ходе выполнения заданий плановых документов по контролю или устранению выявленных отклонений и обусловивших их причин	
	Практическое занятие Решение ситуационных задач по анализу информации, полученной от объекта внутреннего контроля, о ходе выполнения им рекомендаций по устранению, выявленных в процессе финансового контроля, отклонений	2
	Практическое занятие Кейс «Подготовка информации для руководителя и заказчика внутреннего контроля о ходе выполнения заданий плановых документов по контролю или устранению выявленных отклонений и обусловивших их причин»	2
	Дифференцированный зачёт	2
	Самостоятельная работа по МДК: • оформление результатов практических работ	2
МДК 05.02 Аудит		65/1,8
Тема 1.1. Понятие аудита, его цель и место в системе финансового контроля	Содержание	
	Аудит как особый вид финансового контроля. Отличие аудита от ревизии и государственного финансового контроля. Законодательная и нормативная база аудита.	2
	Правовые основы аудиторской деятельности. Требования, предъявляемые к специалистам-аудиторам: морально-этические, специальные, деловые. Ограничения присущие аудиту. Виды аудита: внутренний и внешний аудит; обязательный и инициативный аудит.	2
	Экономические санкции за уклонение от обязательного аудита.	2
	Практическое занятие. «Определение критериев, по которым бухгалтерская (финансовая) отчетность организации подлежит обязательному аудиту»	2
Тема 1.2. Технология проведения аудиторской проверки	Содержание	
	Этапы аудиторской проверки. Планирование аудиторской проверки: составление общего плана и программы аудита.	2
	Определение существенности показателей бухгалтерской финансовой отчетности. Оценка риска существенного искажения информации, содержащейся в бухгалтерской финансовой отчетности.	2
	Основной этап аудиторской проверки: сбор аудиторских доказательств и определение их надежности.	2
	Виды аудиторских процедур: аналитические процедуры и процедуры по существу.	2
	Аудиторская выборка, понятие и особенности формирования.	2

	Заключительный этап аудиторской проверки: виды аудиторских заключений и порядок их подготовки.	2
	Практическое занятие Составление письма- предложения и письма-обязательства на проведение аудита. Составление договора на оказание аудиторских услуг. Расчет уровня существенности и составление общего плана аудита. Выборочные методы проверки при проведении аудита.	2
Тема 1.3. Методологические аспекты проведения аудиторской проверки отдельных объектов аудита.	Содержание	
	Аудит учета денежных средств и операций в валюте	2
	Практическое занятие «Проверка наличных денег в кассе организации, проверка выписок банка с расчетного и валютного счетов, правильности расчетов с дебиторами и кредиторами»	2
	Аудиторская проверка расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами	2
	Практическое занятие «Проверка правильности уплаты налогов и сборов и страховых взносов».	1
	Аудиторская проверка учета расчетных и кредитных операций	2
	Практическое занятие «Проверка дебиторской и кредиторской задолженности, проверка расчетов с подотчетными лицами»	1
	Аудиторская проверка операций с основными средствами и нематериальными активами.	2
	Самостоятельная работа по подготовке к занятиям за семестр 1. Работа с литературой. 2. Изучение нормативно-правовой базы 3. Подготовка информационных сообщений на темы	7
	ПРОДОЛЖЕНИЕ ТЕМЫ	
	Аудиторская проверка операций с производственными запасами	2
	Аудиторская проверка соблюдения трудового законодательства и расчетов по оплате труда	2
	Практическое занятие «Проверка правильности оценки, переоценки основных средств, начисления амортизации»	1
	Практическое занятие «Проверка начисления заработной платы, удержаний из заработной платы, расчета к выдаче»	1
	Аудит готовой продукции и ее продажи	2
	Практическое занятие «Проверка правильности отнесения затрат на основное, вспомогательное, незавершенное производство и определения себестоимости продукции»	1
Аудиторская проверка собственных средств организации	2	

	Практическое занятие «Проверка правильности формирования уставного капитала и резервов» Аудиторская проверка финансовых результатов. «Проверка достоверности определения финансовых результатов»	1
	Аудиторская проверка отчетности экономического субъекта	2
	Практическое занятие «Проверка правильности составления бухгалтерской (финансовой) отчетности»	2
	Аудиторская проверка отдельных объектов аудита и составление аудиторского заключения по результатам аудиторской проверки отдельных объектов аудита	
	Дифференцированный зачет	2
	Самостоятельная работа по подготовке к занятиям за семестр <i>1. Работа с литературой.</i> <i>2. Подготовка к зачёту</i>	4
Учебная практика Виды работ 1. На примере данных условной организации сформировать службу внутреннего контроля, составить блок-схему. 2. Составить план контрольных мероприятий по проверке условной организации. 3. Осуществить контроль за разработкой и соблюдением учётной политики и документооборотом условной организации. Проведение контроля локальных актов в части соблюдения законодательства. Оформить результаты проверки, сформулировать выводы и дать рекомендации. 4. Осуществить проверку затрат на производство готовой продукции и формирования себестоимости. Оформить результаты проверки, сформулировать выводы и дать рекомендации. 5. Осуществить проверку дебиторской и кредиторской задолженности. Оформить результаты проверки, сформулировать выводы и дать рекомендации. 6. Осуществить проверку правильности определения налоговой базы, применения налоговых ставок, исчисления налоговых платежей, соблюдения сроков уплаты налогов, сборов и страховых взносов условной организации. Оформить результаты проверки, сформулировать выводы и дать рекомендации. 7. Осуществить проверку правильности формирования и использования субсидии на выполнение государственного (муниципального) задания государственного (муниципального) учреждения. Оформить результаты проверки, сформулировать выводы и дать рекомендации.		36

<p>8. Осуществить проверку правильности формирования цены для платного предоставления государственных (муниципальных) услуг населению организацией сектора государственного (муниципального) управления. Оформить результаты проверки, сформулировать выводы и дать рекомендации.</p> <p>9. Осуществить проверку закупочных процедур государственного (муниципального) заказчика за определенный период. Оформить результаты проверки, сформулировать выводы и дать рекомендации.</p>	
<p>Производственная практика (по профилю специальности)</p> <p>Виды работ:</p> <p>а) в органах государственного (муниципального) финансового контроля:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Ознакомиться с положениями Бюджетного кодекса РФ в части требований по организации и проведению государственного (муниципального) финансового контроля, с положениями Федерального закона РФ от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» в части проведения контроля, с Кодексом об административных правонарушениях РФ в части административных правонарушений в бюджетно-финансовой сфере, с нормативными правовыми актами субъекта Российской Федерации (муниципального образования), регламентирующими деятельность органов внешнего и внутреннего государственного (муниципального) финансового контроля. 2. Ознакомиться с Положением о контрольном органе, с его местом в системе органов государственной власти (местного самоуправления) и ролью в осуществлении государственного (муниципального) финансового контроля. Ознакомиться с правилами внутреннего распорядка контрольного органа и техникой безопасности на рабочем месте. Ознакомиться с нормативными документами, регулирующими проведение мероприятий по контролю данным контрольным органом, оформление результатов контрольных мероприятий. Описать в отчете. 3. Изучить объекты контроля данного контрольного органа, сферу их деятельности, ознакомиться с нормативно-правовыми документами главных распорядителей бюджетных средств, регламентирующими их деятельность. Изучить бюджетные процедуры, подлежащие финансовому контролю со стороны данного контрольного органа. Описать в отчете. 4. Изучить порядок планирования проверок, составить план проверки в отношении 2-3 объектов контроля. 5. Принять участие в проведении контрольных мероприятий (если такое мероприятие не противоречит регламенту мероприятий по контролю). 6. Изучить материалы 2-3 ревизий (проверок), проведенных специалистами контрольного органа, в том числе с участием студента, проходящего практику (если такое участие не противоречит регламенту мероприятий по контролю). Описать в отчете. Привести примеры проведения контроля различных бюджетных процедур по материалам выбранных ревизий (проверок). 7. Изучить порядок реализации материалов ревизий (проверок) контрольного органа. Ознакомиться с процедурой привлечения к административной ответственности за допущенные административные правонарушения в бюджетно-финансовой сфере. Описать в отчете. <p>б) в организации любой формы собственности:</p>	<p>36</p>

<p>1. Ознакомится с нормативно-правовыми документами, регулирующие деятельность в сфере контроля, в том числе с Федеральным законом от 26.10.2002 №127-ФЗ «О несостоятельности (банкротстве)»</p> <p>2. Изучить источники информации для проведения контрольных процедур: копии учредительных документов, ознакомится с деятельностью организации; учетную политику организации в целях бухгалтерского и налогового учета; положение по внутреннему контролю в организации; организационную структуру управления компании; должностные инструкции специалистов по внутреннему контролю; должностные инструкции специалистов по внутреннему контролю; инструкции по организации автоматизированного процесса обработки информации; дорожные карты, маршрутные листы, схемы и порядок документооборота, связанного с ведением бухгалтерского учета. Описать в отчете.</p> <p>3. Изучит документы экономического субъекта – объекта практики по проведению контрольных мероприятий при ведении бухгалтерского учета, порядка оформления их результатов (инвентаризация, сверка аналитических и синтетических счетов, сверка расчетов с контрагентами и т.д.). Описать в отчете, сформулировать выводы.</p> <p>4. Изучить бухгалтерскую (финансовую) отчетность компании. Провести аналитические процедуры, позволяющие выявить наиболее значимые аспекты контроля: экспресс-анализ показателей бухгалтерской (финансовой) отчетности.</p> <p>5. Изучить и описать в отчете применение аналитических процедур в рамках организации внутреннего контроля и оценки рисков деятельности экономического субъекта (методы сравнения и методы факторного анализа), формирование выводов и предложений, представление руководству.</p> <p>6. Проанализировать организацию мониторинга средств контроля (тестирование системы внутреннего контроля составление карты рисков бизнес-процессов.</p> <p>7. Оформление документов при планировании контрольного мероприятия, составление плана и программы контрольного мероприятия, оформление рабочей документации по выполняемым видам работ, отраженным в плане и программе контрольного мероприятия, составить отчет по результатам контрольного мероприятия.</p>	
Консультация к экзамену по модулю	4
Экзамен по модулю	12
Самостоятельная работа по подготовке к экзамену по модулю	2
Всего	248/4,11

Рабочей программой предусмотрено выполнение отдельных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью, в форме практической подготовки в объёме 158 часов.

Учебной практики -36час, Производственной практики -36 часов

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Кабинет «Общепрофессиональных дисциплин и МДК», оснащенный
 посадочные места по количеству обучающихся (столы, стулья)
 рабочее место преподавателя
 шкаф для хранения учебных пособий
 компьютер с программным обеспечением для преподавателя (системный блок, монитор, клавиатура, мышь)
 экран (доска)
 мультимедиапроектор
 комплект учебно-методических материалов
 наглядные пособия

Мастерская «Учебный финансовый отдел», оснащенная
 посадочные места по количеству обучающихся (столы, стулья)
 рабочее место преподавателя/тьютора
 шкаф для хранения учебных пособий
 МФУ
 флеш-носитель
 настольная лампа
 компьютер с программным обеспечением для преподавателя (системный блок, монитор, клавиатура, мышь) с выходом в Интернет
 персональный компьютер на каждое рабочее место с программным обеспечением для обучающегося (системный блок, монитор, клавиатура, мышь) с выходом в Интернет
 экран (доска)
 мультимедиапроектор
 комплект методических материалов
 ручка шариковая синяя
 ручка шариковая красная
 карандаш простой
 ластик
 линейка
 файлы-вкладыши
 лоток для бумаги
 органайзер для канцелярских принадлежностей
 корзина для мусора

3.2. Учебно-методическое обеспечение

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации имеет печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы для использования в образовательном процессе.

3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания

1. Борисова, Н. М. Финансовый контроль деятельности экономического субъекта: учебное пособие для СПО / Н. М. Борисова, Г. В. Цветова. – Саратов, Москва: Профобразование, Ай Пи Ар Медиа, 2020. – 114 с. – ISBN 978-5-4488-0905-7, 978-5-4497-

0746-8. – Текст: электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROОбразование : [сайт]. – URL: <https://profspo.ru/books/98667>.

2. Борисова, Н. М. Финансовый контроль деятельности экономического субъекта: практикум для СПО / Н. М. Борисова, Г. В. Цветова. – Саратов, Москва: Профобразование, Ай Пи Ар Медиа, 2020. – 82 с. – ISBN 978-5-4488-0906-4, 978-5-4497-0747-5. – Текст: электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROОбразование : [сайт]. – URL: <https://profspo.ru/books/98668>.

3. Косаренко, Н. Н., Финансовый контроль деятельности экономического субъекта : учебное пособие / Н. Н. Косаренко. – Москва : КноРус, 2023. – 149 с. – ISBN 978-5-406-10009-7. – URL: <https://book.ru/book/946335>. – Текст : электронный.

3.2.2. Дополнительные источники

1. Бекетнова, Ю. М., Типологии легализации преступных доходов : учебное пособие / Ю. М. Бекетнова. — Москва : КноРус, 2024. — 207 с. — ISBN 978-5-406-13030-8. — URL: <https://book.ru/book/953736>. — Текст : электронный.

2. Кумехов, К. К., Внутренний финансовый аудит и контроль бюджетных учреждений : учебное пособие / К. К. Кумехов, М. В. Петровская, Н. Т. Васильцова, ; под общ. ред. К. К. Кумехова. — Москва : КноРус, 2023. — 310 с. — ISBN 978-5-406-09604-8. — URL: <https://book.ru/book/947807>. — Текст : электронный.

3. Мальцев, В. А., Финансовое право : учебник / В. А. Мальцев. — Москва : КноРус, 2023. — 237 с. — ISBN 978-5-406-11203-8. — URL: <https://book.ru/book/947854>. — Текст : электронный.

3. Конституция Российской Федерации (в действующей редакции).

4. «Этический кодекс ИНТОСАИ для аудиторов в государственном секторе» (Принят в г. Монтевидео 09.11.1998 - 14.11.1998 XVI Конгрессом Международной организации высших органов финансового контроля (ИНТОСАИ)) / [Электронный ресурс/https://roskazna.gov.ru/upload/iblock/622/iissai-30.-eticheskij-kodeks_rus.pdf];

5. «Лимская декларация руководящих принципов контроля» (Принята в г. Лиме 17.10.1977 - 26.10.1977 IX Конгрессом Международной организации высших органов финансового контроля (ИНТОСАИ)) [Электронный ресурс /<http://www.ksp.mos.ru/documents/deklaratsii/>];

6. Мексиканская декларация независимости (г. Мехико, ноябрь 2007 года) // [Электронный ресурс/https://roskazna.gov.ru/upload/iblock/b8b/issai-10.-meksikanskaya-deklaratsiya-nezavisimosti-vofk_rus.pdf]

7. Бюджетный кодекс Российской Федерации (в действующей редакции).

8. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях (в действующей редакции).

9. Федеральный закон от 07.08.2001 № 115-ФЗ «О противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма» (в действующей редакции).

10. Федеральный закон от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» (в действующей редакции).

11. Федеральный закон от 05.04.2013 № 41-ФЗ «О Счетной палате Российской Федерации» (в действующей редакции).

12. Федеральный закон от 07.02.2011 № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований» (в действующей редакции).

13. Федеральный закон от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (в действующей редакции).

14. Федеральный закон от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» (в действующей редакции).

15. Федеральный закон от 30.12.2008 № 307-ФЗ «Об аудиторской деятельности» (в действующей редакции).

16. Указ Президента РФ от 13.06.2012 № 808 «Вопросы Федеральной службы по финансовому мониторингу» (вместе с Положением о Федеральной службе по финансовому мониторингу) (в действующей редакции).

17. Постановление Правительства РФ от 30.06.2012 № 667 «Об утверждении требований к правилам внутреннего контроля, разрабатываемым организациями, осуществляющими операции с денежными средствами или иным имуществом, и индивидуальными предпринимателями, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации» (в действующей редакции).

18. Постановление Правительства РФ от 28.11.2013 № 1092 «О порядке осуществления Федеральным казначейством полномочий по контролю в финансово-бюджетной сфере"» (вместе с Правилами осуществления Федеральным казначейством полномочий по контролю в финансово-бюджетной сфере) (в действующей редакции).

19. Постановление Правительства РФ от 10.02.2014 № 89 «Об утверждении Правил осуществления ведомственного контроля в сфере закупок для обеспечения федеральных нужд» (в действующей редакции).

20. Приказ Минфина России от 21.11.2019 № 196н «Об утверждении федерального стандарта внутреннего финансового аудита «Определения, принципы и задачи внутреннего финансового аудита»»

21. Приказ Минфина России от 22.05.2020 № 91н «Об утверждении федерального стандарта внутреннего финансового аудита «Реализация результатов внутреннего финансового аудита»».

22. Приказ Минфина России от 19.03.2009 № 26н «Об утверждении Порядка составления и представления финансовой отчетности об исполнении федерального бюджета в Счетную палату Российской Федерации» (в действующей редакции).

23. Регламент Счетной палаты Российской Федерации (утв. Постановлением Коллегии Счетной палаты РФ от 26.09.2023 № 12ПК) (в действующей редакции).

24. Журнал «Финконтроль»;

25. Журнал «Бухгалтерский учет»;

26. Журнал «Главбух»;

27. Журнал «Финансы»;

28. Журнал «Вестник АКСОП»;

29. Журнал «Аудиторские ведомости»;

30. Журнал «Финансовый директор».

31. Справочно-правовая система «КонсультантПлюс» —

URL:<http://www.consultant.ru>.

32. Справочно-правовая система «Гарант» – URL: <http://www.garant.ru>
33. Официальный сайт Министерства финансов Российской Федерации – URL: <http://www.minfin.ru>.
34. Официальный сайт Федеральной налоговой службы– URL: <http://www.nalog.ru>.
35. Финансовый информационный портал banki.ru – URL: www.banki.ru
36. Официальный сайт Счетной Палаты РФ – URL: www.ach.gov.ru -
37. Официальный сайт Федерального казначейства – URL: www.roskazna.ru
38. Официальный сайт Центрального банка РФ – URL: [www.cbr. Ru](http://www.cbr.ru)

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ		
Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Критерии оценки	Методы оценки
ПК 5.1. Осуществлять планирование основных направлений внутреннего контроля и контрольных процедур финансовой сферы деятельности.	<ul style="list-style-type: none"> - Грамотность подготовки заданий для специалистов по внутреннему контролю по формированию информационной базы, отражающей работу объекта внутреннего контроля, и по ее анализу - Обоснованность анализа собранной информации для выявления значимых отклонений от требований правовой и нормативной базы и внутренних регламентов 	<p>Выполнение заданий практических занятий. Контрольное тестирование по темам курса.</p> <p>Контроль выполнения самостоятельной внеаудиторной работы. Контрольные практические работы по темам курса.</p>
ПК 5.2. Производить распределение заданий между членами групп специалистов по внутреннему контролю финансовой сферы деятельности.	<ul style="list-style-type: none"> - Объективность распределения определенных плановой документацией задания между членами группы специалистов по внутреннему контролю - Обоснованность оценки качества, достаточности и надежности представленных членами группы специалистов по внутреннему контролю доказательств наличия значимых отклонений от требований правовой и нормативной базы и внутренних регламентов - Технологичность проведения процедур внутреннего контроля по его наиболее рисковому направлениям 	<p>Комплексный дифференцированный зачет по учебной и производственной практикам (защита отчетов)</p> <p style="text-align: right;">Экзамен по ПМ.05</p>
ПК 5.3. Осуществлять подготовку проекта завершающего документа по результатам внутреннего контроля, разработку рекомендации по устранению выявленных недостатков.	<ul style="list-style-type: none"> - Объективность оценки условий, способствующие трансформации рисков объекта внутреннего контроля в рисковые события - Эффективность выработки по результатам внутреннего контроля рекомендации по устранению выявленных отклонений - Грамотность формирования проекта завершающего документа по результатам внутреннего финансового контроля 	

<p>ПК 5.4. Проводить оценку эффективности разработанных менеджментом контрольных процедур для устранения выявленных проверяющей группой недостатков в финансовой сфере деятельности.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Эффективность применения методов, приемов, способов и процедур финансового контроля устранения выявленных внутренним контролем отклонений - Продуктивность обсуждения с ответственными руководителями и специалистами экономического субъекта имеющиеся отклонения от запланированных сроков и объемов работ, предусмотренных плановыми документами - Достоверность получения информации о ходе выполнения рекомендаций по устранению выявленных отклонений от требований законодательства Российской Федерации, нормативной базы и внутренних регламентов от объекта внутреннего контроля - Результативность осуществления контроля выполнения заданий по исправлению выявленных недостатков и устранению обусловивших их причин - Точность подготовки информации для руководителя и заказчика внутреннего контроля о ходе выполнения заданий плановых документов по контролю или устранению выявленных отклонений и обусловивших их причин 	
<p>ПК 5.5. Осуществлять предварительный сбор и анализ финансово-экономической информации о деятельности организации.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Правильность определения источников, содержащих наиболее полную и достоверную информацию о работе объекта внутреннего контроля - Технологичность применения современные аналитические методы и программные продукты - Оперативность выявления и достоверность оценки условий, способствующих возникновению значимых рисков и их трансформации в рисковые события - Продуктивность сбора информации, характеризующей деятельность объекта внутреннего финансового контроля по выполнению требований правовой и нормативной базы и внутренних регламентов - Объективность анализа выбранной информации, правильность выявления и оценки риски объекта внутреннего контроля - Эффективность разработки предложений к проектам плановой документации - Продуктивность выполнения контрольных процедур 	

<p>ПК 5.6. Проводить сбор и анализ финансово-экономической информации в ходе проведения контрольных процедур.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Результативность применения методов внутреннего финансового контроля - Продуктивность выявления и точность оценки рисков объекта внутреннего контроля и риски собственных ошибок - Продуктивность обобщения и объективность анализа собранную информацию - Оценивает соответствие производимых хозяйственных операций и эффективность использования активов правовой и нормативной базе - Корректность анализа информации, характеризующей деятельность объекта внутреннего контроля - Точность выполнения и документирования контрольных процедур в соответствии с плановыми документами - Результативность формирования информационной базы, характеризующей отклонения в действиях объекта внутреннего контроля от требований правовой и нормативной базы и внутренних регламентов, регулирующих работу, проведение аналитических процедур и формулирование доказательств наличия существенных отклонений и значимых рисков - Продуктивность осуществления подготовки и оформления завершающих материалов по результатам внутреннего контроля 	
<p>ПК 5.7. Проводить мониторинг устранения менеджментом выявленных нарушений, недостатков и рисков в финансовой сфере.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Формирует информационную базу, отражающую ход устранения выявленных контрольными процедурами недостатков - Объективность оценки значимости выявленных отклонений в выполнении заданий, отраженных в плановой документации - Четкость формулировки предложений по устранению выявленных отклонений в выполнении заданий, отраженных в плановой документации, для руководителя группы специалистов по внутреннему контролю или другого уполномоченного лица - Корректность анализа и объективность оценки достоверности информации, полученной от менеджмента в соответствии с плановой документацией информации от менеджмента о ходе устранения недостатков, выявленных контрольными процедурами, ее анализ и оценка достоверности 	

<p>ПК 5.8. Реализовывать правила, программы и процедуры внутреннего контроля в целях противодействия легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, финансированию терроризма и финансированию распространения оружия массового уничтожения в организации.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Грамотность применения законодательства в сфере ПОД/ФТ/ФРОМУ, нормативных правовых актов и правил внутреннего контроля в целях ПОД/ФТ/ФРОМУ - Правильность разъяснения законодательства в сфере ПОД/ФТ/ФРОМУ, нормативных правовых актов и правил внутреннего контроля в целях ПОД/ФТ/ФРОМУ - Продуктивность выявления подозрительных операций и операций подлежащих обязательному контролю в целях ПОД/ФТ/ФРОМУ в организации 	
<p>ПК.5.9. Участвовать в аудиторских проверках</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Правильность применения нормативно-правовых актов аудиторской деятельности в Российской Федерации; стандартов аудита. - Результативность участия в документальной подготовке и реализации аудиторской проверки; - Результативность применения методов внутреннего контроля (интервью, пересчет, обследование, аналитические процедуры, выборка); - Техничность определения объем случайной и систематической выборок, выбора генеральной совокупности из регистров учетных и отчетных данных и применение при ее обработке наиболее рациональные способы - Точность определения уровня существенности, риска. - Продуктивность получения аудиторских доказательств - Грамотность составления аудиторского заключения 	

<p>ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.</p>	<ul style="list-style-type: none"> – демонстрирует умения распознавать задачу, проблему в профессиональном и/или социальном контексте; – демонстрирует умения анализировать задачу, проблему и выделять их составные части; определять этапы решения; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи, проблемы; – демонстрирует умения составлять план действия; определять необходимые ресурсы; – демонстрирует умения владеть актуальными методами работы в профессиональной сфере; – демонстрирует умения реализовывать составленный план; – демонстрирует умения оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника). – демонстрирует знания актуального профессионального и социального контекста, в котором приходится работать и жить; – демонстрирует знания основных источников информации и ресурсов для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; – демонстрирует знания алгоритма выполнения работ в профессиональной области; – демонстрирует знания методов работы в профессиональной области; оценивает результаты решения задач. 	<p>Текущий контроль в форме экспертного наблюдения и проверки при:</p> <ul style="list-style-type: none"> -проведении устного и письменного опроса; -выполнении практических занятий; -выполнении тестовых заданий; -выполнении контрольных работ по темам. <p>Решение практико-ориентированных (ситуационных) заданий.</p> <p>Защита отчетов по учебной и производственной практике.</p> <p>Экзамен по профессиональному модулю</p>
--	---	--

<p>ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.</p>	<ul style="list-style-type: none"> – демонстрирует умения определять задачи для поиска информации; – демонстрирует умения определять необходимые источники информации; – демонстрирует умения планировать процесс поиска; – демонстрирует умения структурировать получаемую информацию; – демонстрирует умения выделять наиболее значимое в перечне информации; – демонстрирует умения оценивать и выделять практически значимую информацию; – демонстрирует умения оформлять результаты поиска. – демонстрирует знания номенклатуры информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; – демонстрирует знания приемов структурирования информации; – грамотно оформляет результаты поиска информации. – демонстрирует умения применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; – демонстрирует умения использовать современное программное обеспечение. – демонстрирует знания программного обеспечения и их применения в профессиональной деятельности. 	
--	--	--

<p>ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях.</p>	<ul style="list-style-type: none"> – демонстрирует умения определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; – демонстрирует умения определять применять современную научную профессиональную терминологию; – демонстрирует умения определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования – демонстрирует знания содержания актуальной нормативно-правовой документации; – демонстрирует знания современной научной и профессиональной терминологии; – демонстрирует знания возможных траекторий профессионального развития и самообразования. – демонстрирует умения выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; – оформлять бизнес-план; рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования; определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности; презентовать бизнес-идею; – определять источники финансирования – демонстрирует знания основ предпринимательской деятельности; основ финансовой грамотности; 	
<p>ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде.</p>	<ul style="list-style-type: none"> – демонстрирует умения организовывать работу коллектива и команды; – демонстрирует умения взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности. – демонстрирует знания психологических основ деятельности коллектива, психологических особенностей личности; – демонстрирует знания основ проектной деятельности. 	
<p>ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.</p>	<ul style="list-style-type: none"> – демонстрирует умения грамотно излагать мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке; – демонстрирует умения проявлять толерантность в рабочем коллективе. – демонстрирует знания особенностей социального и культурного контекста; – демонстрирует знания правил оформления документов и построения устных сообщений. 	

<p>ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения.</p>	<ul style="list-style-type: none"> – Демонстрирует умения значимости своей специальности; – Демонстрирует знания сущности гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей; конституции РФ 	
<p>ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.</p>	<ul style="list-style-type: none"> – демонстрирует умения соблюдать нормы экологической безопасности; – демонстрирует умения определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности. – демонстрирует знания правил экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности; – демонстрирует знания об основных ресурсах, задействованных в профессиональной деятельности; – демонстрирует знания о путях обеспечения ресурсосбережения. 	
<p>ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.</p>	<ul style="list-style-type: none"> – демонстрирует умения использования физкультурно-оздоровительную деятельности для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей; применяет рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности; пользуется средствами профилактики перенапряжения в условиях профессиональной деятельности – демонстрирует знания роли физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека; основы здорового образа жизни – условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья в условиях профессиональной деятельности; – средства профилактики перенапряжения 	

<p>ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.</p>	<ul style="list-style-type: none"> – демонстрирует умения понимать смысл профессиональных текстов; – демонстрирует умения участвовать в диалогах на профессиональные темы; – демонстрирует умения по составлению профессиональной документации. – демонстрирует знания правил построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; знания основных общеупотребительных глаголов (бытовая и профессиональная лексика); – лексического минимума, относящегося к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности – демонстрирует знания особенностей произношения и правил чтения текстов профессиональной направленности 	
--	--	--

Планируемые личностные результаты в ходе реализации программы
 профессионального модуля ПМ.05
 для специальности 38.02.06 Финансы

Личностные результаты реализации программы воспитания (дескрипторы)	Код личностных результатов реализации программы воспитания
Осознающий себя гражданином и защитником великой страны	ЛР 1
Проявляющий активную гражданскую позицию, демонстрирующий приверженность принципам честности, порядочности, открытости, экономически активный и участвующий в студенческом и территориальном самоуправлении, в том числе на условиях добровольчества, продуктивно взаимодействующий и участвующий в деятельности общественных организаций	ЛР 2
Проявляющий уважение к людям старшего поколения и готовность к участию в социальной поддержке и волонтерских движениях	ЛР 6
Осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности.	ЛР 7
Принимающий семейные ценности, готовый к созданию семьи и воспитанию детей; демонстрирующий неприятие насилия в семье, ухода от родительской ответственности, отказа от отношений со своими детьми и их финансового содержания	ЛР 12
Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные отраслевыми требованиями к деловым качествам личности	
Соблюдающий в своей профессиональной деятельности этические принципы: честности, независимости, профессионального скептицизма, противодействия коррупции и экстремизму, обладающий системным мышлением и умением принимать решение в условиях риска и неопределенности	ЛР13

Соответствующий ожиданиям работодателей: проектно-мыслящий, эффективно взаимодействующий с членами команды и сотрудничающий с другими людьми, осознанно выполняющий профессиональные требования, ответственный, пунктуальный, дисциплинированный, трудолюбивый, критически мыслящий, нацеленный на достижение поставленных целей; демонстрирующий профессиональную жизнестойкость	ЛР14
Открытый к текущим и перспективным изменениям в мире труда и профессий	ЛР15